

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|--|----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Текущий контроль: -внутренний -внешний | По мере необходимости | Руководитель образовательного учреждения и его заместители, управление образования администрации Калининского МР |
| Плановые проверки | В соответствии с планом графиков | Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие службы |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

один раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным

не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Другие показатели, связанные с выполнением государственного задания, <7>

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Формируется при установлении государственного задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Калининского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.