

**Дорожная карта по аккредитационному мониторингу филиала МБОУ
«СОШ с.Ахтуба Калининского района Саратовской области» - школа в
с.Славновка»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Проведение совещания с директором школы по теме «Анализ результатов аккредитационного мониторинга».	Сентябрь 2024	Орешкина Л.А. , директор школы
2.	Проведение собеседования с педагогами ОО по вопросам достижения показателей аккредитационного мониторинга.	Сентябрь 2024	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом
3.	Входной контроль качества знаний обучающихся 9 класса	Сентябрь 2024	Заместитель по УВР Терехова М.П.
4.	Определение обучающихся « группы риска». Разработка индивидуальных маршрутов обучения и подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся « группы риска»	Сентябрь 2024 Постоянно в течении года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.	Организация практического применения аккредитационных показателей:		
5.1.	<i>АП 1 Наличие электронной информационно-образовательной среды</i>		
5.1.1	Актуализация документов (актов выполненных работ), подтверждающих наличие в ОО доступа к сети «Интернет»	Сентябрь 2024	Орешкина Л.А. , директор школы,
5.1.2.	Актуализация Положения об электронной информационно – образовательной среде на официальном сайте ОО (при необходимости)	До 05.09.2024	Ответственная за работу сайта Томилина Л.Г.
5.1.3.	Актуализация доступа к цифровым электронным библиотекам и иным электронным образовательным ресурсам	Сентябрь 2024	Зам.директора по УВР Терехова М.П.
5.1.4.	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник), своевременное внесение данных в ГИС «Дневник.ру»	Постоянно	зам.директора по УВР Терехова М.П., ответственная за работу ГИС «Дневник.ру» Горбачева Н.А.
5.1.5.	Актуализация документов, подтверждающих достижения обучающихся в электронных портфолио в ГИС «Дневник.ру» (при наличии)	Постоянно	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.

5.1.6.	Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа»	Постоянно	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.1.7.	Размещение на официальном сайте учебных планов, основных общеобразовательных программ НОО, ООО, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности)	До 05.09.2024	Руководитель школы, зам.директора по УВР Терехова М.П.
5.2.	<i>АП 2 Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования</i>		
5.2.1.	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования (ВРП, ГИА, РПР)	В соответствии с графиком	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.2.2	Обеспечение участия обучающихся 4-8 и классов во всероссийских проверочных работах	В соответствии с графиком ВРП	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.3.	<i>АП 3 Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученые звания и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</i>		
5.3.1.	Разработка планов-графиков прохождения аттестации педагогическими работниками ОО. Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации	Сентябрь 2024	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.3.2	Контроль за прохождением аттестации на первую и высшую квалификационную категорию педагогическими работниками школы	до 1.09.2025	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.4.	<i>АП 4 Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года. В общем числе педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</i>		
5.4.1.	Разработка перспективных планов повышения квалификации педагогических	До 05.09.2024	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом

	работников ОО.		Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.4.2	Контроль за обеспечением повышения профессионального мастерства педагогов Калининского МР	В течение года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.5.	<p>АП 5 Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.</p> <p>АП 6 Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования (без учета повторного прохождения итогового собеседования, итогового сочинения и (или) ликвидации академической задолженности), от общего количества выпускников</p>		
5.5.1.	Выполнение комплекса мероприятий по обеспечению качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, включая работу со всеми участниками образовательных отношений	В течение года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.5.2	Разработка плана мероприятий по повышению качества подготовки учащихся 9 класса (на основе учета результатов экзаменов, мониторинга учебных достижений обучающихся)	Октябрь 2024	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.5.3	Проведение пробных экзаменов Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся 9 класса , направленных на повышение результатов пробных экзаменов .	Октябрь 2024 Февраль 2025	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.5.4	Организация контроля и подготовки по предметам, выбранным выпускниками для государственной итоговой аттестации в 2025 году	В течение года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.5.5	Оценка эффективности работы учителя-предметника по подготовке к ГИА. Оказание индивидуальной помощи педагогам.	В течение года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.5.6	Участие педагогов предметников в вебинарах, семинарах, РМО по подготовке и проведению ГИА выпускников 9 классов	В течение года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР

			Терехова М.П.
5.5.7	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта по качественной подготовке обучающихся к ГИА на общешкольных и районных методических объединениях	В течение года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.5.8	Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся по ликвидации пробелов в знаниях	В течение года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П., учителя – предметники
5.5.9	Участие в районных диагностических работах по русскому языку в 9 классах	Март 2025	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.5.1 0	Участие в региональных проверочных работах по математике в 9 классах	Ноябрь, март 2026	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П.
5.5.1 1	Организация индивидуальной работы с родителями слабоуспевающих учащихся для разработки конкретных действий по ликвидации пробелов в знаниях	В течение года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П. классный руководитель Антонова Л.Я.
5.5.1 2	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ и родителями (законными представителями) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования и другими нормативно-правовыми документами Федерального и регионально уровней.	В течение года	Покидов Я.В., и.о. заведующего филиалом Заместитель по УВР Терехова М.П. классный руководитель Антонова Л.Я.

